



# Afdelingsbestyrelsen Ryparken II.

## Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 14. november 2023

Tilstede: Anders (ADV), Anita (AH), Pia (PL), Hanne (HH), Susanne (STN), Minna (ML) og Michael (MO) (referent). Efter aftale mellem driftschef og MO deltager Ejendomskontoret ikke i møderne før, der er afholdt møde mellem bestyrelsen, driftschefen og afdelingschefen (tirsdag den 21.11).

### 1) Godkendelse af dagsorden

Dagsordenen blev godkendt.

### 2) Opfølgning på referat fra sidste møde

AH har uddybet punkterne på dagsordenen til mødet med driftschefen og afdelingschefen, og materialet er fremsendt.

PL har kontaktet landskabsarkitekten vedrørende piletræ ved nr. 35, kuglehornen ved nr. 59 m.m.

### 3) Forberedelse af møde med afdelingschef og driftschef (21. november 2023)

Mødet afholdes kl. 17 i Selskabslokalet. MO giver driftschef og afdelingschef besked om mødested. MO byder velkommen, og AH er ordstyrer. Vi følger den udarbejdede dagsorden for mødet. Da vi ikke har modtaget det ønskede materiale fra driftschef og afdelingschef på nuværende tidspunkt, vil vi ikke kunne nå at forberede os inden mødet. Vi vil særligt have fokus på den fremtidige kommunikationsform mellem driften og bestyrelsen / beboerne.

### 4) Repræsentantskabsmøde (20. november 2023)

Der er indkaldt til ekstraordinært repræsentantskabsmøde mandag den 20. november 2023. Baggrunden for mødet er, at der er stillet forslag om mistillid til tre medlemmer af organisationsbestyrelsen. De tre medlemmer har fremsendt en henvendelse til Overborgmesteren samt Teknik- og miljøborgmesteren på fsb's brevpapir og med et indhold, som et flertal i organisationsbestyrelsen tidligere har afvist (dokumentfalsk).

Alle i afdelingsbestyrelsen har modtaget materialet til mødet. AH deltager i kraft af sit medlemskab af organisationsbestyrelsen, mens STN, PL og MO deltager som Ryparken II's medlemmer af repræsentantskabet.

## **5) Plejeplan og træplan**

AH bad på sidste møde om at få punktet på dagsordenen, da hun ikke synes, at områdets beplantning fremstår velplejet.

MO og PL har gennemgået plejeplanen for beplantninger og plejeplanen for træer. Planerne omfatter meget detaljerede beskrivelser af den pleje, der løbende skal foretages. Det er dog vanskeligt at udlede af planerne, hvem der varetager de forskellige roller (tilsyn, opsyn, opgaveudfører m/u gartnerfaglig baggrund), og hvilke dele, der er udbudt til eksternt firma).

PL kontakter landskabsarkitekten Hedevig Østergaard med henblik på et møde, hvor vi kan få afklaret vores spørgsmål om rollefordeling m.m. Vi foreslår 28.11 eller 14.12 om formiddagen. HH, PL og MO deltager i mødet.

## **6) Prioritering af opgaver i forhold til Ejendomskontoret**

Vi prioriterede ingen opgaver, da vi afventer møde med fsb om blandt andet udestående opgaver (21.11).

## **7) Meddelelser, diverse post og andre møder**

### *a) Meddelelser og diverse post.*

MO orienterede om, at bestyrelsen nu har fået adgang til cykelværkstedet i kælderen under nr. 19.

MO har noteret, at vi skal minde ejendomskontoret om, at der skal findes et kælderrum til lejligheden 21, st. th.

Bestyrelsen har modtaget mails fra 2 beboere. Den ene er en klage over pullertsystemet, og den anden om formodet hærværk/chikane. Begge henvendelser henvises til ejendomskontoret. MO orienterer de 2 beboere herom.

### *b) Meddelelser fra udvalg m.v. IT-udvalget, Legepladsudvalget, Områdeudvalget, "Udenrigsudvalget" etc.*

HH orienterede om, at der er arrangeret julefest søndag den 26.11 i selskabslokalet. Udover HH omfatter festudvalget 5 beboere. Udvalget har allerede på nuværende tidspunkt også planlagt næste års fastelavnsfest, som bliver 11.02. I denne forbindelse blev det aftalt, at vi ved næste budgetlægning skal tage stilling til rengøring af selskabslokalet efter beboerfester/-komsammen.

### *c) Kommende møder / kurser*

Næste bestyrelsesmøde blev ændret fra 12.12 til 18.12.

## **8) Eventuelt**

Ingen punkter.