

Referat nr. 127 for Afdelingsbestyrelsesmøde Onsdag 27. februar 2013 kl. 19:00

Tilstede: Svend Johannsen (SWO), Dorte Persson (DNP), Anita Heisterberg (AH), Pia Liske (PIL), Anders De Voss (ADV), Edna Nielsen (EN).

- 1) **Godkendelse af dagsorden.** Dagsorden blev godkendt
- 2) **Godkendelse af referat fra januar 2013 (Referat nr. 126) (SWO)**
Referatet er godkendt.
- 3) **Drøftelse - driftsmøder og procedurer (SWO)**
Bestyrelsen drøftede driftschefens kommentarer til bestyrelse om referatet fra sidste driftsmøde, hans afbud til mødet samt manglende dagsorden mv. AH forfatter forventningspapir til FSBs administration.
- 4) **Gennemgang sager/aktionsliste (SWO).**
Driftschefen har foreslået ny dato til afdelingsmødet i september. Bestyrelsen finder ikke mulighed for at imødekomme dette ønske i forhold til tidsrammen med budgetmøde mv. Bestyrelsen gennemgik aktionsliste over diverse udeståender af opgaver, der skal løses. Der er tilføjet en række nye sager til listen, som vil blive drøftet på næste driftsmøde den 6. marts.

Bestyrelsen drøftede behovet for fremtidige procedurer ved udvalg nedsat af afdelingsmødet med udgangspunkt i P-udvalgets arbejde. SWO finder og fremsender tidligere notat om udvalgsarbejde til bestyrelsen.

Procedurer vedr. underskrift af driftsbudgettet/Regnskab(SWO); Administrationen har efterlyst underskrevet budget fra seneste afdelingsmøde. Dette er fremsendt, men er tilsyneladende forsvundet. For at forhindre gentagelser fremsendes fremtidige godkendte regnskaber og budgetter via skannet kopi pr. mails samt alm. post.

Der er en del forslag på vej til næste afdelingsmøde. Herunder:

- a) Indkøb af industriopvaskemaskine til selskabslokalerne (EN); b) Indkøb af nyt musikanlæg til selskabslokalerne (ADV); c) Nye borde og stole til cafeen (DNP); d) Indkøb af projektor og bærbar til bestyrelsen (SWO+AH).

Prisstigninger på varme og regulering i a contobeløb (AH). Flere beboere har oplevet at de ikke kan få reguleret deres a conto beløb opad til betaling af varme mv. fra administrationen. Dette er forkert og evt. fremtidige afslag herpå kan sendes til driftschefen, så herefter vil påtale en justering til administrationen.

Der kan forventes en markant stigning på varmeregningen, som følge af bl.a. nye afgifter. Det skal undersøges, hvor meget og beboerne skal informeres herom (AH).

Bestyrelsen har fået et udkast til skrivelse til alle beboere om indeståender og brug af B-ordningen og den indvendige vedligeholdelseskonto. SWO justerer til en mere simpel udgave.

Undersøgelsen af ventilationssystemet er nu færdig. Umiddelbart er der meget få (7) som har meldt tilbage om aktuelle problemer. De fleste af disse handler om, at udsugningen er enten for kraftig eller for lille. Drøftes på driftsmødet.

Bestyrelsen har fået priser på evt. videoovervågning over udvalgte områder i bebyggelsen. Det overvejes, at der stilles forslag til afdelingsmødet om videoovervågning i storskraldsgården. Bestyrelsen finder det ikke umiddelbart hensigtsmæssigt med videoovervågning i kælderområderne. Endelig beslutning om indstilling til afdelingsmødet drøftes på næste bestyrelsesmøde.

Der har været en del henvendelser om regler for udlejning af Cafeen. Bestyrelsen har som et forsøg givet tilladelse til leje af cafe´ samtidig med gæstelokalet. Dog uden den store succes. Der udarbejdes nyt regelsæt/retningslinjer herfor. (DNP)

Bestyrelsen har fået tilsendt materiale om etablering af mere hensigtsmæssig belysning i i kælderne. Materialet er dog meget omfangsrigt og uoverskueligt, hvorfor bestyrelsen beder ejendomskontoret om en mere tilgængelig oversigt over tilbuddene, pris og tilbagebetalingstid.

5) Fra udvalg og ”udsendte”

a) IT-udvalget. Udbudsmaterialet er nu klart og sendes af sted.

b) Områdeudvalget (DNP), herunder drøftelse af bemanning på ejendomskontoret i forhold til ekstern service af udearealerne. Punktet udsat til næste møde.

c) Nyt fra det eksterne (PL)

PL er stærkt utilfreds med administrationens arbejde i forhold til at skaffe information om, hvilken type vinduer ejendommen har ud mod Lyngbyvejen. Driftschefen har orienteret om, at man ikke har denne viden. Bestyrelsen finder dette meget underligt. AH og PL skriver til administrationen herom, da det haster med denne information i forhold til evt. tilskudsmuligheder til lydruder.

6) Meddelelser

a) Husordensager. Intern orientering fra formanden. (SWO)

b) Kommende møder (Bygningsgennemgang og driftsmøde den 6.marts kl. 16.00)
AH sender materiale til bygningsgennemgang.

c) Øvrige meddelelser

DNP. Problemer med at få kontakt til ejendomskontor pr. telefon- i telefontid.

7) Eventuelt.

EN vil samle materiale til tema for bestyrelsesarbejdet.

Referent: Edna Kira Nielsen.