

Afdelingsbestyrelsen Ryparken II.



Referat nr. 136 til bestyrelsesmøde Tirsdag den 14. januar 2014 kl. 19.00

Til stede: Svend (SWO), Anders (ADV), Jesper (JH), Edna (EKN), Pia (PL).

Afbud: Anita (AH).

(**Materiale** som er fremsendt / udleveret: Referat nr. 135: Info vedr. kablingsprojektet)

- 1) **Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden blev godkendt
- 2) **Opfølgning på referat nr. 135 (december 2013). (SWO)**
Det mangler stadigvæk referat 134 fra AH
- 3) **Status solcelleanlæg, herunder ekstraordinært afdelingsmøde (JH)**
Bestyrelsen har fået oplyst at samarbejdet mellem fsb og Kuben Management har ikke fungeret tilfredsstillende, hvorfor samarbejdet afbrydes.
Fsb's administration har udmeldt, at hvis Ryparkens afdelingsbestyrelse ønsker det, kan der udvikles et solcelleprojekt efter de normale retningslinjer for projekter i fsb.
JH følger op på sagen og undersøger muligheder og økonomi.
Det ekstraordinære møde i februar er derfor aflyst.
- 4) **Status IT-projektet, herunder fælles indkøb af routere. (SWO/ADV)**
IT-projektet kører efter planen, men der har været en række klager over støvproblemer i lejlighederne efter opsætningen af kabelbakker. Problemet viderebringes til relevante personer.
ADV undersøger indkøb af TV-kabler hos Ejendomskontoret
ADV indkalder til et møde i IT-udvalget om valg af TV-pakker og leverandør med afholdelse inden d.10.februar 2014.
ADV skriver udkast til forklaring til beboerne om stikkontakter mv.
- 5) **Status på den nye hjemmeside (ADV)**
Den nye hjemmeside der kan findes på www.ryparken2.dk er oppe. Mangler kun mindre ting som billeder og nyeste referater. ADV fremsender diverse koder mv. til SWO.
- 6) **Planlægning af næste driftsmøde og sager til drøftelse (SWO)**
SWO aftaler nyt driftsmøde med administrationen i løbet af februar.
Alle i bestyrelsen opfordres til at kigge på aktivitetslisten og melde tilbage til SWO for evt. manglende opgaver mv.

SWO undersøger mulighederne for, at finde supplerende midler til indkøb af industriopvaskemaskine som besluttet på afdelingsmødet. Hvis dette er muligt indkøbes maskinen.

PL sender materiale om nyt Ydelseskatalog, som drøftes på næste bestyrelsesmødet.

7) Meddelelser, diverse post og andre møder

a) Meddelelser fra formanden. Der har været indbrud i kælder under nr. 35-49 og ejendomskontoret har taget sig af sagen.

b) Øvrige meddelelser. Alle skal være opmærksom på, at der skal afregnes med AH for 2013.

c) Kommende møder. Julefrokost afholdes fredag den 17. januar; Der er weekendkonference den 22.-23. marts med tilmeldingsfrist den 27. februar til SWO, Der er sektionsmøde den 27. januar i Bellahøj. Der afholdes afdelingsmøde onsdag den 21. maj 2014 kl. 19.00

d) Beboersager (Intern orientering)

8) Evt.

Lena Månsson overtager foreningens regnskab pr. 1.januar 2014 fra AH.

JH ser nærmere på belysning i festlokalet samt udendørs belysning.

Edna snakker med Ejendomskontoret om gardin til festlokalet, som kan skjule stole og borde som ikke anvendes.

Næste bestyrelsesmøde er onsdag den. 12.februar 2014

Referent Edna.