



Afdelingsbestyrelsen Ryparken II.

Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 18. september 2018

Til stede: Anders de Vos (ADV), Anita Heisterberg (AH), Pia Liske (PL), Lizzi Pedersen (LP), Hanne Heeris (HH), Susanne Tank Nielsen (AN) og Michael Rosenberg Olsen (MO) (referent).

1) Godkendelse af dagsorden

Det udsendte forslag til dagsorden blev udvidet med følgende punkter:

- Mandskab på Ejendomskontoret
- Julefrokost
- Gartnerivej / Carolineskolen
- Renoveringsprojektet, herunder PCB
- Sundhedstjek
- Info fra Ejendomskontor / Administrationen
- Ryparken Vort Kvarter
- Fælles driftsfælleskabsmøde
- Fællesmøde med Lundevænget og Rymarksvænge

2) Afdelingsmøde

Driftsledelsen hos fsb har fremsendt forslag vedrørende radon måling. Forslaget omfatter flere målere og er væsentlig dyrere end vores eget forslag. Vi fastholder vores forslag. MO orienterer John Langhorn herom.

Materialet til afdelingsmødet blev gennemgået, herunder blev det aftalt, hvem der kommenterer de forslag, vi har stillet. Forslag 1 MO, forslag 2 og 3 PL, forslag 4 AH og forslag 5 (HH)

3) Mandskab på ejendomskontoret

Bestyrelsen ønsker skriftligt information omkring mandssituationen på ejendomskontoret, driftsfælleskabet mv. Anita laver udkast til brev til administrationen herom.

4) Julefrokost

23/02 2019. LP og ADV står for arrangementet.

5) Gartnerivej / Carolineskolen

AH skriver til fsb (bestyrelsesformanden og direktøren) omkring udfordringerne i forhold til Gartnerivej, herunder involvering af fsb, idet vi har brug for juridisk kompetence. PL deltager i møde omkring Gartnerivej den 02. oktober. Under dette punkt blev det aftalt, at AH kontakter byggelederen for projektet i Lundevænget m.h.p. orientering om perioder, hvor vi kan forvente støj. I forhold til støj fra nedrivningen af Carolineskolen og opførelsen af Trikotageparken er AH koordinator.

6) Renoveringsprojekt, herunder PCB

Vi savner information omkring mockup af badeværelse, som er igangsat i nr. 19, st. tv. (caféen). Det fremgår af et skilt, at der er PCB affald! MO skriver til projektlederen (Johnni) om mockup og PCB og spørger samtidig til, om der er igangsat noget vedrørende prøvevinduer.

7) Sundhedstjek

Ejendomskontoret har udsendt varsel om sundhedstjek. Bestyrelsen besluttede at udsætte sundhedstjekken indtil der er truffet beslutning om det videre forløb for renoveringsprojektet. Flere af punkterne i sundhedstjekket omfatter elementer, der indgår i renoveringsprojektet. Bestyrelsen ønsker indflydelse på omfanget af sundhedstjekket og kommer med input, når det er besluttet, hvornår det skal finde sted.

8) Info fra Ejendoms kontor / Administration

M.h.t. ansættelse af nye ejendomsfunktionærer, så vil der fremover blive annonceret efter ejendomsteknikere. P.t. er der på ejendomskontoret 6 fastansatte og 2 vikarer fra SANI. Ejendomskontoret har den politik, at de arbejdsopgaver, der økonomisk set bedst kan betale sig at blive udliciteret, vil blive det. M.h.t. forsikring og robotplæneklipper så er evt. skader forårsaget af robotplæneklipperen omfattet af en ansvarsforsikring, der er indeholdt i den ejendomsforsikring, som Ryparken II har.

9) Ryparken Vores Kvarter

MO har orienteret RVK om bestyrelsens beslutning om, at såvel selskabslokalet som caféen kun kan udlejes til beboere i Ryparken II indenfor de rammer, der er besluttet på afdelingsmøde.

10) Fælles driftsfællesskabsmøde

Forslag til mødedatoer: 29/11, 4/12 eller 5/12. MO sender forslagene til John Langhorn.

11) Fælles møde med Lundevænget og Rymarksvænge

Forslag til mødedatoer: 1/11, 5/11, 12/11. AH kontakter de andre afdelinger.

12) **Meddelelser, diverse post og andre møder**

a) Meddelelser og diverse post

b) Meddelelser fra udvalg mv.

IT-udvalget, legepladsudvalg, områdeudvalget, "udenrigsudvalget" etc.

c) Kommende møder / kurser.

MO havde modtaget mail fra Torben Lykke Sørensen (Rymarksvænge) om demonstration (Forsvar de almene boliger) lørdag den 29. september kl. 13 på Nytorv. AH printer og opsætter opslag herom på opslagstavlerne.

7) **Eventuelt**

Ingen bemærkninger